

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каменская школа»

**Положение
о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (в действующей редакции от 17.07.2015г №734), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каменская школа» (далее – Учреждение), федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 в действующей редакции от 31.12.2015 №1576), основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 в действующей редакции от 31.12.2015 №1577).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении при освоении ими основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения основной образовательной программы предыдущего уровня) в Учреждении.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: учителя, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, учредитель.

1.6. Положение разрабатывается специально созданной рабочей группой, принимается на педагогическом совете с учетом мнения совета родителей и совета обучающихся, утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в: определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы

соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах, коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала, предупреждении неуспеваемости, оценивания степени достижения планируемых предметных, метапредметных и личностных результатов, динамики индивидуальных достижений.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;

2.3 Формы текущего контроля:

- устные и письменные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы,
- устные и письменные, контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы, работа с контурными картами, таблицами, выполнение нормативов по физической культуре;
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ, выполнение рисунков, исполнение песни, изготовление изделия;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов и ИКТ.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный контроль и контроль по темам определяются учителями самостоятельно с учетом требований федеральных государственных стандартов общего образования (по уровням образования), федерального компонента государственных образовательных стандартов, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания основной образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.4.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по полугодиям – во 2–9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям в 10-11 классах по всем предметам;

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.5.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

- через систему диагностик (стартовую, промежуточную и итоговую) предметных, метапредметных и личностных результатов.

2.5.2. Во 2-11 классах осуществляется:

- в виде отметок по 5 -ти балльной шкале по учебным предметам;
- безотметочно по факультативным курсам, индивидуальным и групповым занятиям и по учебному предмету ОРКСЭ.

2.5.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный и электронный журнал, дневник обучающего. За письменный ответ

отметка выставляется учителем в классный журнал и электронный журнал, дневник обучающегося после проверки работы.

2.5.4. За письменные работы (самостоятельные, контрольные, диагностические работы, тесты и др.) отметка выставляется учителем в классный журнал, электронный журнал с соблюдением сроков проверки работ по предметам и видам работ,

2.5.5. Общие критерии оценки предметных достижений обучающихся:

- Балл «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- Балл «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые баллами «5» и «4», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.

- Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- Балл «1» ставится, если ответ отсутствует

2.5.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительных отметок.

2.5.7. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.5.8. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.5.9. Успеваемость обучающегося, занимающихся по индивидуальному учебному плану на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения основной образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Учителя, проводящие занятия на дому, выставляют отметки в журнале по индивидуальному учебному плану и переносит в классный журнал отметки по четвертям.

2.5.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, в школах при лечебных учреждениях и в оздоровительных лагерях, осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и (или) полугодие:

- Отметки учащимся за четверть и (или) полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно (с учетом усвоения программного материала по итогам контрольных (практических) работ)
- С целью объективности аттестации обучающихся по предметам необходимо выставление каждому обучающемуся не менее трех отметок в течение четверти.

2.7. Сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся доводятся до родителей (законных представителей) классными руководителями путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе электронный дневник.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных основной образовательной программой.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения основной образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в

освоении им основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: комплексные работы; письменные контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания); защита проектов, рефератов, творческих работ, учебно-исследовательских работ (предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рабочей программы учебного предмета, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме); письменные и устные зачеты, тест, итоговое тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ.

3.4. Промежуточную аттестацию в Учреждении:

3.4.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

3.4.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

– в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в 1-11 классах по всем учебным предметам в качестве контроля освоения обучающимися содержания учебного предмета, курса за текущий учебный год. Сроки проведения - апрель и май.

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются учителями начальных классов и учителями - предметниками, утверждаются учебным планом школы.

3.7. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителями, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, предоставляются заместителю директора, курирующему промежуточную аттестацию не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать требованиям основной образовательной программы по предмету.

3.8. График проведения промежуточной аттестации обучающихся утверждается директором и доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в классном и электронном журнале на предметных страницах, в дневнике обучающегося.

3.9. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее: в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия; при необходимости обучающиеся могут делиться на группы; продолжительность аттестационного мероприятия в 1- 4 классах в рамках урока; в 5 - 7 классах до 60 минут; в 8 -10 классах до 90 минут.

3.10. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки до вынесения решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

3.11. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по четырехбалльной системе в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету.

3.12. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем с учетом отметок за четверти /полугодия в соответствии с правилами математического округления. Положительная годовая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.16. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации по каждому предмету не позднее, чем через три дня после проведения промежуточной аттестации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть основной образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования (далее – экстерн), либо обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей основной образовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Процедура зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления экстерна и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.4. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.

5.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну может быть предоставлена помощь педагога-психолога Учреждения.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием (графиком), утвержденным директором Учреждения за две недели до её проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее трех человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением.

Предметная комиссия утверждается приказом директора Учреждения.

5.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляется соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации. Его содержание доводится до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

5.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения, в установленном законодательством порядке.

5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного Учреждением образца о результатах промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному и нескольким учебным предметам основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право повторного прохождения.

6. Права и обязанности участников процесса годовой промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса годовой промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий годовую промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

–разрабатывать материалы для годовой промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

–проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

–давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе годовой промежуточной аттестации не имеет права:

–использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов годовой промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

–оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах годовой промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной годовой промежуточной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о неудовлетворительных результатах годовой промежуточной аттестации, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

6.5. Обучающийся имеет право:

–проходить все формы годовой промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

–в случае болезни на отсрочку годовой промежуточной аттестации.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

–знакомиться с формами и результатами годовой промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими её порядок, критериями оценивания;

–обжаловать результаты годовой промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

–соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающегося;

–вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его годовой промежуточной аттестации;

–оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности.