

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каменская школа»**

**с. Каменки,
Богородский муниципальный район, Нижегородская область**

П Р И К А З

от 07 марта 2018 года

№ 158

**Об организации и проведении
финальных мероприятий и школьного опроса
в рамках реализации областного
проекта «Все́й семье́й в бу́дущее!»**

Во исполнении приказов министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 18.01.2018 № 93 «Об утверждении положения о проведении областного проекта «Все́й семье́й в бу́дущее!» (с изменениями от 14.02.2018 года № 370), от 14.02.2018 №371 «О реализации областного проекта «Все́й семье́й в бу́дущее» приказа Управления образования администрации Богородского муниципального района от 22.01.2018 №34/1 «Об участии в реализации областного проекта «Все́й семье́й в бу́дущее!», приказа МБОУ «Каменская школа» от 26.01.2017 № 61 «Об организации и проведении мероприятий в рамках реализации областного проекта «Все́й семье́й в бу́дущее!», с целью мониторинга актуальных проблем в сфере воспитания и образования, волнующих родителей и учащихся, в рамках финальных мероприятий областного проекта «Все́й семье́й в бу́дущее» (далее – областной проект) проводится школьный опрос «Время диалога»

приказываю:

1. Создать рабочую группу по организации и проведению финальных мероприятий в составе:

Зеленков А.Г.- директор школы
Мальшева Т.А.-заместитель директора школы
Зайцева И.И.-заместитель директора школы
Кузина О.В.- заведующая библиотекой
Витушкин И.В. -учитель- математики
Матвеева Е.А.-социальный-педагог
Демидова Т.Л.-старший вожатый
Кузнецова Е.Е.,- учитель технологии и ИЗО
Буслаева О.Н., -учитель начальных классов
Андреев А.В., -инженер-программист
Шахмина М.А.,- завхоз

2. Зайцевой И.И., разработать план мероприятий и определить ответственных лиц за реализацию финальных мероприятий в рамках проекта «Все́й семье́й в бу́дущее!»

3. Утвердить план мероприятий и ответственных лиц за реализацию финальных мероприятий в рамках проекта «Всей семьей в будущее!»
4. Провести финальные мероприятия в рамках реализации Нижегородского областного проекта «Всей семьей в будущее!» в соответствии с прилагаемым планом 18 марта с 11.00 до 14.00.
5. Классным руководителям и учителям-предметникам принять активное участие в реализации финальных мероприятий областного проекта «Всей семьей в будущее!» 18 марта.
6. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 6.1. Провести разъяснительную работу и обеспечить максимальное участие учащихся и их родителей (законных представителей) в финальных мероприятиях областного проекта «Всей семьей в будущее!» 18 марта.
 - 6.2. Предоставить до 14 марта заместителю директора Зайцевой И.И.:
 - пофамильный список участников финальных мероприятий проекта.
 - план-конспект методической разработки классного мероприятия, реализуемого в рамках проекта «Всей семьей в будущее».
7. Матвеевой Е.А., социальному педагогу:
 - 7.1. Подготовить до 13 марта информационное письмо о проведении массового мероприятия в школе 18 марта участковому уполномоченному полиции Язькову Д.И.
 - 7.2. Организовать работу родительского патруля во время проведения мероприятий 18 марта с 11.00 до 14.00
 - 7.3. Предоставить до 14 марта на утверждение директору списочный состав родительского патруля.
8. Завхозу школы, Шахминой М.А.:
 - 8.1. Подготовить помещение школы 17.03.2018 года до 16.00.
 - 8.2. Принять меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности при проведении массовых мероприятий.
 - 8.3. Организовать проверку здания и территории школы на предмет антитеррористической защищенности:
 - подсобные, чердачные помещения проверить на предмет пожарной безопасности, исключить доступ в них посторонних лиц, закрыть и опечатать;
 - обеспечить своевременную уборку территории школьного двора и вывоз бытовых отходов;
 - въездные ворота держать закрытыми на замок.
 - 8.4. 18 мая 2017 года проверить все помещения и объекты на предмет чистоты и наличие посторонних предметов, обследовать территорию школы по плану антитеррористической безопасности. Результаты обследования доложить директору школы не позднее 10.00
 - 8.5. Организовать дежурство вахтеров с 11.00 до 14.00 с проведением инструктажей по выполнению ими своих обязанностей во время проведения массовых мероприятий:
 - о порядке их действий в случае угрозы совершения террористического акта;
 - о необходимости повышения бдительности 18 марта 2018 года в день проведения финальных мероприятий в рамках проекта «Всей семьей в будущее».
 - 8.6. Взять под непосредственный контроль вопросы по обеспечению противопожарной безопасности во время проведения мероприятий.
9. Андрееву А.В., инженеру-программисту, организовать фото и видео съемку во время проведения финальных мероприятий проект.
10. Педагогическому коллективу школы усилить бдительность, при появлении посторонних лиц в здании и на территории школы, а также обо всех нарушениях своевременно докладывать администрации и директору школы.

11. Ответственность за жизнь и безопасность детей, исполнение правил безопасности, осуществление строгого контроля в период проведения мероприятий возложить на классных руководителей.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Г. Зеленков